



# Община Гоце Делчев

---

## НАРЕДБА № 4

за

**определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги  
на територията на община Гоце Делчев**

(приета с Решение №358/06.03.2003 г., изм. и доп. с Решение №402/25.09.2003 г., изм. и доп. с Решение 286/23.02.2006 г., изм. и доп. с Решение №34/31.01.2008 г., изм. и доп. с Решение №158/30.12.2008 г., изм. и доп. с Решение №179/29.01.2009 г., изм. и доп. с Решение №316/22.12.2009 г., изм. и доп. с Решения №№479 и 482 от 27.01.2011 г., изм. и доп. с Решение №506/ 22.03.2011 г., изм. и доп. с Решение №51/16.02.2012 г., изм. и доп. с Решение № 86/ 02.08.2012 г.)

## **Глава първа ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Чл. 1.** С тази Наредба се уреждат отношенията, свързани с определянето и администрирането на местните такси и цени на предоставяни на физически и юридически лица услуги, реда и срока на тяхното събиране на територията на община Гоце Делчев

**Чл. 2.** (1) На територията на общината се събират следните местни такси:

1. за битови отпадъци;
2. за ползване на пазари, тържища, панаири, тротоари, площи и улични платна;
3. (изм.Решение № 158/30.12.2008 г.) за ползване на детски ясли, детски градини, специализирани институции за предоставяне на социални услуги, лагери и други общински социални услуги;
4. (отм.Решение № 158/30.12.2008 г.)
5. за технически услуги;
6. за административни услуги;
7. за откупуване на гробни места;
8. туристическа такса;
9. други местни такси, определени със закон.
10. (нова – Решение № 158/30.12.2008 г.) за притежание на куче.

(2) На територията на общината се събират приходи от предоставените услуги, с изключение на тези по ал. 1, по цени определени с Наредбата.

### **РАЗДЕЛ I**

#### **Определяне на размера на общинските такси и цени на услуги**

**Чл. 3.** (1) (изм.Решение №34/31.01.2008 г.) Размерът на местните такси и цени на услуги се определя в български лева. Местните такси са прости и пропорционални и се заплащат безкасово.

(2) Местните такси и цените на услугите се заплащат предварително или едновременно с предоставяне на услугите, с изключение на тези, за които с нормативен акт е предвидено друго.

**Чл. 4.** (1) Размерът на местните такси и цени на услуги се определя при спазване на следните принципи:

1. възстановяване на пълните разходи на общината по предоставяне на услугата;
2. създаване на условия за разширяване на предлаганите услуги и повишаване на тяхното качество;
3. постигане на по-голяма справедливост при определяне и заплащане на местните такси;
4. ефективно разпределение на общински ресурси чрез определяне на такси и цени на услуги.

(2) За услуга, при която дейностите могат да се разграничат една от друга, се определя отделна такса за всяка от дейностите.

**Чл. 5.** (1) Пълните разходи на общината по предоставяне на определена услуга включват:

1. преките и непреките трудови разходи (работна заплата, допълнителни плащания, здравни и осигурителни вноски);
2. материални, режимни и други непреки разходи (доставки на материали и услуги, застраховки, командировъчни и наеми);
3. разходи за управление и контрол;
4. инвестиционни разходи.

(2) Пълните разходи се определят при спазване изискванията на Закона за счетоводството и актовете по неговото прилагане.

**Чл. 6.** (1) Размерът на таксата може и да не възстановява пълните разходи на общината по предоставянето на определена услуга, когато общинският съвет реши, че това се налага за защита на обществения интерес.

(2) В случаите по ал. 1 разликата между разходите по предоставяне на услугата и размера на таксата е за сметка на общинските приходи.

(3) Не се допуска разликата между разходите и размера на таксите да е за сметка на споделени данъци, допълваща субсидия, целеви субсидии, заеми и други трансфери от републиканския бюджет.

**Чл. 7.** Лицата, неползващи услугата през съответната година или определен период от нея, заплащат само такса за периода на ползване на услугата.

**Чл. 8.** (1) Общинският съвет може да освобождава отделни категории граждани изцяло или частично от заплащане на отделни такси и цени на услуги.

(2) В случаите по ал. 1 разходите са за сметка на общинските приходи с изключение на приходите от такси.

(3) Конкретният размер на облекченията се определя ежегодно с приемането на бюджета на общината.

**Чл. 9.** В случаите, когато едни и същи услуги се предоставят от общината и от други лица, основа за определяне размерите на цените на услуги могат да бъдат пазарните стойности. В този случай размерът на цените не се ограничава до размера на пълните разходи и е възможно получаването на нетни приходи.

**Чл. 10.** (1) Събирането на местните такси и цени на услуги се извършва от и за сметка на общината.

(2) Местните такси се събират от общинската администрация.

(3) Приходите по ал. 2 постъпват в общинския бюджет.

## **РАЗДЕЛ II**

### **Промени в размера на местните такси и цените на услугите**

**Чл. 11.** Промените в размера на местните такси и цените на услугите се извършват по реда на тяхното приемане.

**Чл. 12.** (1) Кметът на общината внася в общинския съвет анализ на прилаганите такси и цени на услуги не по-малко от веднъж годишно и/или при промяна размера на таксите и цените.

(2) Анализът по ал. 1 задължително съдържа:

1. оценка доколко съществуващите такси и цени отразяват измененията в разходите или пазарната цена;

2. оценка на потребностите от предоставяне на услугите;

3. информация за привлечени средства от проекти, донорски програми, дарения и завещания;

4. препоръки за подобряване на администрирането на таксите.

(3) При необходимост общинският съвет променя размера на местните такси и цените на услугите.

**Чл. 13.** Общинската администрация подържа данни за:

1. услугите и дейностите, за които има определени такси и цени;

2. ползвателите на предоставената услуга;

3. изключенията от общата политика (преференции);

4. използваната информация при определяне на такси и цени и конкретната методика/методики, използвани за определяне на размера им;

5. събраните средства от всяка такса и/или цена на услуга.

## **Глава втора МЕСТНИ ТАКСИ**

### **Раздел I Такса за битови отпадъци**

**Чл. 14.** Таксата се заплаща за услугите по събирането, извозването и обезвреждането в депа или други съоръжения на битовите отпадъци, както и за поддържането на чистотата на териториите за обществено ползване в населените места. Размерът на таксата се определя за всяка услуга поотделно - сметосъбиране и сметоизвозване; обезвреждане на битовите отпадъци в депа или други съоръжения; чистота на териториите за обществено ползване.

**Чл. 15.** (1) *(предишен чл.15 - Решение № 482/27.01.2011 г.)* Таксата се заплаща от:

1. собственика на имота;
2. ползвателя - при учредено вещно право на ползване ;
3. концесионера - при предоставяне на особено право на ползване – концесия.
4. *(нова – Решение № 482/27.01.2011 г.)* Лицето на което имот е предоставен за управление, когато имотът е държавна или общинска собственост.

*(2) (нова – Решение № 482/27.01.2011 г.)* Когато лицата по ал.1 притежават, ползват или им е предоставена за управление част от сграда, те заплащат такса „Битови отпадъци” съответна на частите им.

**Чл. 16.** (1) *(изм.Решение № 158/30.12.2008 г.)* Таксата се определя в годишен размер за всяко населено място с решение на общинския съвет въз основа на одобрена план-сметка, включваща необходимите разходи за:

1. осигуряване на съдове за съхраняване на битовите отпадъци - контейнери, кофи и други;
2. събиране на битовите отпадъци и транспортирането им до депата или други инсталации и съоръжения за обезвреждането им;
3. *(изм. – Решение № 482/27.01.2011 г.)* проучване, проектиране, изграждане, поддържане, експлоатация, закриване и мониторинг на депата за битови отпадъци или други инсталации или съоръжения за обезвреждане, рециклиране и оползотворяване на битови отпадъци, включително отчисленията по чл.71а и 71е от Закона за управление на отпадъците;
4. почистване на уличните платна, площадите, алеите, парковете и другите територии от населените места, предназначени за обществено ползване.

*(2) (нова – Решение № 158/30.12.2008 г.; изм. Решение № 179/29.01.2009 г.)* Базата за определяне размера на такса за услугите по събиране, извозване и обезвреждане в депо за битови отпадъци е както следва:

1. за жилищни и вилни имоти на граждани и жилищни имоти на предприятия – данъчната оценка, изчислена съгласно приложение № 2 от Закона за местните данъци и такси (ЗМДТ).
2. търговци и юридически лица – брой декларирани съдове.
3. нежилищните имоти на граждани със стопанско предназначение върху данъчната оценка, изчислена съгласно приложение № 2 от ЗМДТ.

*(3) (нова – Решение № 179/29.01.2009 г.)* Базата за определянето на таксата за услугата по поддържане на чистотата на териториите за обществено ползване в населените места е:

1. за недвижимите имоти на гражданите и жилищните имоти на предприятия – данъчната оценка, изчислена съгласно приложение № 2 от ЗМДТ;

2. (изм. – Решение № 482/27.01.2011 г.) за нежилищните имоти на предприятията – отчетната им стойност или данъчната оценка в зависимост от това коя от двете е с по-високи стойности.

(4) (нова – Решение № 158/30.12.2008 г.; предишна ал.3 – Решение № 179/29.01.2009 г.) Когато таксата се определя на база количество битови отпадъци, задължените лица подават декларация в община Гоце Делчев в сроковете по чл.18, ал.2. За придобитите през годината имоти декларацията се подава в двумесечен срок от датата на придобиване.

(5) (нова – Решение № 158/30.12.2008 г.; предишна ал.4 – Решение № 179/29.01.2009 г.) В декларацията по ал.4 се посочват броя на съдовете за изхвърляне на битовите отпадъци, които ще се използват през годината, съобразно обявената от общината честота за извозване на битовите отпадъци.

(6) (нова – Решение № 158/30.12.2008 г.; предишна ал.5 – Решение № 169/29.01.2009 г.) Когато лицето не е подало декларация в определения срок, декларирало е по-малко от необходимия му брой от съответния вид съдове за битови отпадъци или не изхвърля битовите отпадъци в определените за целта съдове, то заплаща годишната такса върху данъчната оценка по чл.21 от ЗМДГ. От размера на дължимата годишна такса се приспада платената част, като върху разликата се дължат лихви съгласно сроковете за плащане.

**Чл. 17.** (1) (изм. – Решение № 482/27.01.2011 г.) Таксата се заплаща на две равни вноски в следните срокове: от 1 март до 30 юни и до 30 октомври на годината, за която се дължи.

(2) На предплатилите в първия срок за цялата година се прави отстъпка от 5 на сто.

**Чл. 18.** (1) Собственикът на новопридобити имоти дължи такса от началото на месеца следващ месеца на придобиване на имота.

(2) Когато ползването е започнало преди окончателното завършване на сградата, таксата се дължи от началото на месеца, следващ месеца, през който ползването е започнало.

(3) За сгради, подлежащи на събаряне, таксата се дължи включително за месеца, през който е преустановено ползването ѝ.

(4) Таксата не се събира, когато общината не предоставя услугата и не извършва разходи по чл. 16.

**Чл.18а** (1) (нова - Решение N 286/23.02.2006 г.; изм. – Решение № 179/29.01.2009 г.) Подлежат на освобождаване от такса за услугата по сметосъбиране и сметоизвозване за имотите или обектите в тях, които няма да се използват през цялата година и собствениците им са подали декларация по образец за това обстоятелство в Общинска администрация.

(2) (изм. Решение № 158/30.12.2008 г.; Решение № 179/29.01.2009 г.) Декларацията се подава в срок от 31 декември на предходната година и има валидност само една година. Когато лицето е подало декларация в указания срок, но се установи, че ползва имота, той дължи такса в пълен размер.

(3) Образец на декларацията по ал.1 се утвърждава от кмета на общината.

(4) (нова – Решение № 179/29.01.2009 г.) Освобождаването от такса, на подалите декларация по ал.1, става с решение на Общинския съвет, прието най-късно до 28 февруари на текущата година.

**Чл.18б** (отм. – Решение № 482/27.01.2011 г.). (нов – Решение № 25/22.12.2011 г.) Не се събира такса битови отпадъци за молитвените домове на законно регистрираните вероизповедания в страната и прилежащите им терени.

## **Раздел II**

**Такса за ползване на пазари, тържища, панаири, тротоари, площи, улични платна и терени с друго предназначение**

**Чл. 19.** (1) Таксата се заплаща за ползване на тротоари, площи, улични платна, места, върху които са организирани пазари (открити и покрити), тържища, панаири, както и терени с друго предназначение, които са общинска собственост.

(2) (изм. Решение № 158/30.12.2008 г.) Таксата се определя на квадратен метър на ден – 1.20 лв.

(3) Таксите се плащат при издаване на разрешението за посочения в него период.

(4) При ползване на мястото повече от месец таксите се плащат месечно, но не по-късно от 10 дни преди започване на месеца.

(5) (нова – Решение №34/31.01.2008 г.; изм.Решение № 158/30.12.2008 г.) За люлки, стрелбища и развлекателни игри се заплаща такса в размер на 0.60 лв./кв.м. на ден.

**Чл. 20.** (1) (изм.Решение №34/31.01.2008 г.) За ползване на пазари с цел търговия от производители и непроизводители, таксата се определя както следва:

ПОКАЗАТЕЛИ	общо	такси	наем	услуги
<b>I. Продажба на селскостопанска продукция за ден</b>				
Маса – 1,5 кв. – център				
- производител на ССП	1.00	0.40	0.40	0.20
- фирма – непроизводител на ССП	1.70	0.60	0.80	0.30
<b>2. Маса – 1,5 кв. – странична</b>				
- производител на ССП	0.90	0.40	0.30	0.20
- фирма – непроизводител на ССП	1.30	0.50	0.60	0.20
<b>3. Допълнително заето място пред съоръжение – кв.м./ден</b>	0.35	-	-	0.35
<b>II. Продажба на селскостопанска продукция за месец</b>				
<b>1. Маса – 1,5 кв. – център</b>				
- производител на ССП	20.00	6.00	8.00	6.00
- фирма – непроизводител на ССП	30.00	9.00	16.00	5.00
<b>2. Маса – 1,5 кв. – странична</b>				
- производител на ССП	20.00	6.00	9.00	5.00
- фирма – непроизводител на ССП	28.00	9.00	15.00	4.00
<b>III. Продажба на промишлени стоки</b>				
<b>1. За 1 кв.м. – в дните понеделник и петък</b>	1.20	0.40	0.50	0.30
<b>2. За 1 кв.м. – в дните вторник, сряда, четвъртък, събота и неделя, за местата извън УПИ IV от кв.97 и УПИ XIV от кв.89 по плана на гр.Гоце Делчев.</b>	2.50	0.80	1.00	0.70
<b>3. отм. За 1 кв.м. – за месец</b>				
<b>IV. За ползване на място и съоръжение по договор за повече от един месец, но не повече от три месеца</b>				
<b>1. Наем на маса за продажба на ССП за 1,5 кв.м. – център</b>				
- производител	12.00	-	8.00	4.00
- фирма – непроизводител	24.00	-	18.00	6.00
<b>2. Наем на маса за продажба на ССП за 1,5 кв.м. – странична</b>				
- производител	10.00	-	7.00	3.00
- фирма – непроизводител	22.00	-	16.00	6.00
<b>V. Базисна наемна цена на 1 кв.м. площ при ползване на павилиони, собственост на “Общински пазари” за месец</b>				
<b>1. За търговска дейност</b>	5.00	-	4.00	1.00
<b>VI. Базисна наемна цена на 1 кв.м. при ползване на павилиони, собственост на физически или юридически лица за месец</b>				
<b>1. За търговска дейност</b>	3.00	-	2.00	1.00
<b>VII. Други услуги</b>				
<b>1. Продажба на стоки от товарен автомобил или ремарке за ден</b>	12.00	5.00	4.00	3.00
<b>2. Продажба на стоки от лек автомобил за ден</b>	6.00	3.00	2.00	1.00
<b>3. Ползване на място за продажба на автомобили за ден</b>	2.00	-	-	2.00
<b>4. Ползване на паркинг за час</b>	0.50	-	-	0.50
<b>5. Ползване на място за изнесени маси и столове пред заведения за обществено хранене – маса на месец</b>	5.00	3.00	-	2.00

6. За ползване на измерителни уреди	0.50	-	-	0.50
7. Ползване на търговска площ пред магазини – кв.м./ден	1.00	-	1.00	-
VIII. За продажби на животински пазар				
1. Едър рогат добитък брой/ден	1.00	-	0.50	0.50
2. Дребен рогат добитък брой/ден	0.30	-	0.15	0.15
3. Продажба от товарен автомобил или ремарке брой/ден	4.00	-	2.00	2.00
4. Продажба от лек автомобил брой/ден	1.50	-	0.60	0.90
5. Продажба от кола с впрегнат добитък брой/ден	1.50	-	0.60	0.90

### Раздел III

(изм. Решение № 158/30.12.2008 г.) **Такси за детски ясли, детски градини, социални институции за предоставяне на социални услуги, лагери и други общински социални услуги**

**Чл. 21** (1) (изм. Решение №34/31.01.2008 г.; Решение № 158/30.12.2008 г.; Решение № 51/16.02.2012 г.) За ползване на детски ясли и детски градини родителите или настойниците заплащат дневна такса за присъствен ден в размер на 2.50 лв./дете от които 2.00 лв. се ползват за храна.

(2) За ползване на полудневни детски градини родителите или настойниците дължат месечни такси в размер на 10.00 лв./месец.

(3) Когато повече от едно дете от едно семейство са приети в едно или различни детски заведения в общината, таксата за второ, трето и всяко следващо дете се заплаща с 40% намаление.

(4) Освобождават се от такса:

1. сираци.
2. деца, чиито родители са с намалена работоспособност над 71 на сто.
3. (нова – Решение №34/31.01.2008 г.) деца, освидетелствани с удостоверение за инвалидност.
4. ( нова – Решение № 506/22.03.2011 г.) тризнаци.
5. ( нова – Решение № 506/22.03.2011 г.) деца в предучилищна подготовка, две години преди постъпването им в първи клас, като заплащат само стойността на консумираната от тях храна.

(5) (нова – Решение № 51/16.02.2012 г.) Събраните такси за ползване на детска градина/ясла постъпват като собствени приходи по бюджетната сметка на детското заведение, което прилага системата на делегиран бюджет и се изразходват по предназначение.

**Чл.22.**(1) (изм.Решение №34/31.01.2008 г.; Решение № 158/30.12.2008 г.; Решение № 316/22.12.2009) За всяко дете от 6 месеца до 3 години, което не посещава детска ясла, може да се закупи един порцион храна (супа, основно ястие и десерт) на ден от Детската кухня, като се заплаща такса в размер 1.50 лв.

(2) (нова – Решение № 158/22.12.2009 г.) Към основния порцион храна за едно дете за деня може да се закупи и допълнително по една порция от:

- супа - 0.40 лв.;
- основно ястие - 0.60 лв.;
- десерт - 0.50 лв.

(3) (нова – Решение № 158/22.12.2009 г.) За едно дете може да се закупи на ден само един основен и един допълнителен порцион храна.

(4) (нова – Решение № 158/22.12.2009 г.) Таксата се заплаща от ползвателя преди ползване на услугата.

**Чл. 23.** (1) (изм. Решение № 158/30.12.2008 г.) За ползване на лагери се заплаща такса на ден, както следва:

1. за ученици - 7.00 лв.;
2. за учители - 8.00 лв.;
3. за външни лица - 10.00 лв.

(2) Таксата се заплаща от ползвателя преди ползване на услугата.

**Чл. 24.** (1) (изм. Решение №34/31.01.2008 г.; Решение № 158/30.12.2008 г.) Лицето, ползващо услугите в системата на Домашен социален патронаж, заплаща средномесечна такса в размер на 37.00 лв.

(2) Реалната издръжка на едно лице включва месечните разходи за храна, работно облекло, хигиенни материали, както и съответната част от общите разходи за електрическа и топлинна енергия, вода. Месечните разходи се намаляват с даренията и завещанията от местни и чуждестранни физически и юридически лица, включително случаите на спонсорство, помощите от донорски програми и благотворителност.

(3) Дължимата такса се удържа от личните доходи на лицето.

(4) Дължимата такса не може да бъде повече от 60% от личните доходи на лицето.

**Чл. 25.** Таксите по този раздел се начисляват и събират от длъжностните лица в съответните заведения и се внасят в общинския бюджет до 10-то число на месеца, следващ месеца, за който се дължат.

#### **Раздел IV**

(отм. Решение № 479/27.01.2011 г.)

#### **Раздел V**

(отм. Решение № 158/30.12.2008 г.)

#### **Раздел VI**

##### **Такси за технически услуги**

**Чл. 32.** Таксите се заплащат за техническите услуги, които се извършват от общината, и обхващат дейностите във връзка с териториалното и селищното устройство, архитектурата, строителството, благоустройството, кадастъра в селищните и извън селищните територии.

**Чл. 33.** Таксите за технически услуги се заплащат от физическите и юридическите лица, ползватели на услугата, при предявяване на искането.

**Чл. 34.** Освобождават се от такси за технически услуги държавните и общинските органи, организациите на бюджетна издръжка и Българският Червен кръст.

**Чл. 35.** Размерът на таксите за технически услуги се определя както следва:

- 1.(изм. – Решение №34/31.01.2008 г.) за издаване на скица за недвижим имот:
  - а)(нова – Решение №34/31.01.2008 г.) обикновена услуга – 7 работни дни – 15.00 лв.;
  - б) (нова – Решение №34/31.01.2008 г.) бърза услуга – 3 работни дни – 25.00 лв.;
  - в) (нова – Решение №34/31.01.2008 г.) експресна услуга – 1 работен ден – 50.00 лв.

2.(изм. Решение №34/31.01.2008 г.; Решение № 158/30.12.2008 г.) за издаване на скица с обхват по-голям от един имот по 0.50 лв., но не по-малко от:

- а) (нова – Решение №34/31.01.2008 г.) обикновена услуга – 7 работни дни – 20.00 лв.;
- б) (нова – Решение №34/31.01.2008 г.) бърза услуга – 3 работни дни – 35.00 лв.;
- в) (нова – Решение №34/31.01.2008 г.) експресна услуга – 1 работен ден – 65.00 лв.

3.(изм.Решение №34/31.01.2008 г.) за издаване на скица за недвижим имот с указан начин на застрояване:

- а) (нова – Решение №34/31.01.2008 г.) обикновена услуга – 7 работни дни – 20.00 лв.;
- б) (нова – Решение №34/31.01.2008 г.) бърза услуга – 3 работни дни – 35.00 лв.;
- в) (нова – Решение №34/31.01.2008 г.) експресна услуга – 1 работен ден – 65.00 лв.

4.(изм. Решение №34/31.01.2008 г.; Решение № 158/30.12.2008 г.) за издаване на скица с обхват по-голям от един имот с указан начин на застрояване по 0.50 лв., но не по-малко от:

- а) (нова – Решение №34/31.01.2008 г.) обикновена услуга – 7 работни дни – 25.00 лв.;
- б) (нова – Решение №34/31.01.2008 г.) бърза услуга – 3 работни дни – 40.00 лв.;



в) (нова – Решение №34/31.01.2008 г.) експресна услуга – 1 работен ден – 80.00 лв.

5. (изм. Решение №34/31.01.2008 г.) за презаверяване на скици, от издаването на които са изтекли 6 месеца – 10.00 лв.;

6. (отм. Решение № 158/30.12.2008 г.)

7. (изм. Решение №34/31.01.2008 г.) за издаване на удостоверения за факти и обстоятелства по устройство на територията - 20.00 лв.;

8. (изм. Решение №34/31.01.2008 г.) за заверяване на преписи от документи – 10.00 лв.

9. (изм. Решение №34/31.01.2008 г.) заверяване на копия от планове и документацията към тях - 50.00 лв.;

10. (изм. Решение №34/31.01.2008 г.) за издаване на разрешение за поставяне на временни съоръжения за търговия - маси, павилиони, кабинни и други – 50.00 лв.;

11. (изм. Решение №34/31.01.2008 г.) за издаване на разрешение за строеж, включващо разглеждане на проекти от Експертния съвет, одобряването и издаването на разрешение за строеж – 1.50 лв./кв.м разгънатата застроена площ (РЗП);

12. (изм. Решение №34/31.01.2008 г.; Решение № 158/30.12.2008 г.) за издаване на разрешение за основен ремонт и преустройство на съществуващи сгради и помещения в тях, без строителни книжа – 60.00 лв.;

12а. (нова – Решение №34/31.01.2008 г.) за издаване на разрешение за строеж на обекти с изготвен доклад за съответствие – 1.20 лв./кв.м РЗП;

12б. (нова – Решение №34/31.01.2008 г.; Решение № 158/30.12.2008 г.) за издаване на разрешение за строеж по чл.150 от ЗУТ – комплексен проект за инвестиционна инициатива се заплаща такса от 1.80 лв./кв.м.

12в. (нова – Решение №34/31.01.2008 г.) за издаване на удостоверение по чл.52 от ЗКИР – 20.00 лв.;

12г. (нова – Решение №34/31.01.2008 г.) за издаване на разрешение за строеж за основен ремонт и преустройство на съществуващи сгради – 50% от таксите по т.11 и т.12а;

12д. (нова – Решение №34/31.01.2008 г.) за издаване на разрешение за строеж за прокопаване на улици, тротоари, зелени площи, вътрешно квартални пространства се заплаща такса в размер на 50.00 лв. и депозит в размер на 1000.00 лв., които се освобождават след приемане на възстановителните работи от Общинска администрация. При разкопаване на повече от 10 линеен метър, депозитът се увеличава със 100.00 лв. на линеен метър;

12е. (нова – Решение №34/31.01.2008 г.) за одобряване на инвестиционен проект, който е загубил правно действие, се заплаща такса в размер на 50% от таксите по т.11 и т.12а;

12ж. (нова - Решение № 158/30.12.2008 г.) За одобряване на инвестиционен проект за линейни обекти на техническата инфраструктура (водопровод, канал, ел.кабели, телеф.кабели и др.) се заплаща такса в размер на 1.50 лв./л.м.;

12з. (нова - Решение № 158/30.12.2008 г.) За издаване на разрешение за строеж на трафопост – 250.00 лв.

12и. (нова - Решение № 158/30.12.2008 г.) За издаване на разрешение за строеж на приемно-предавателна станция на GSM оператори – 500.00 лв.

13. (нова - Решение N 402/25.09.2003 г.) за издаване на разрешения за ползване за строежи от четвърта категория:

а) частни пътища, улици от второстепенната улична мрежа V и VI клас и съоръженията към тях – 75 лева/кв.м, но не повече от 1 500 лева.;

б) (изм.Решение №34/31.01.2008 г.; Решение № 158/30.12.2008 г.) жилищни и смесени сгради със средно застрояване, сгради и съоръжения за обществено обслужване с РЗП от 1000 до 5000 кв.м., или капацитет от 100 до 200 места за посетители – 1.00 лв./кв.м РЗП;

в) (изм. Решение №34/31.01.2008 г.; Решение № 158/30.12.2008 г.) производствени сгради с капацитет от 50 до 100 работни места и съоръженията към тях – 1.20 лв./кв.м РЗП;

г) (изм.Решение №34/31.01.2008 г.) реконструкции, преустройства, основни ремонти и смяна на предназначението на строежите от тази категория – 0.50% от стойностите по б."б" и б."в";

д) паркове и зелени площи до 1 хектар – 150 лева;

е) (изм.Решение №34/31.01.2008 г.; Решение № 158/30.12.2008 г.) вътрешни преустройства на сградите от първа до четвърта категория с които не се засяга конструкцията им – 0.30% от стойностите по б."б" и б."в";

ж) (нова - Решение № 158/30.12.2008 г.) За обекти на техническата инфраструктура (водопровод, канал, ел.кабел и др.) – 1.50 лв./л.м.

14. (нова - Решение N 402/25.09.2003 г.) за издаване на разрешения за ползване за строежи от пета категория:

а) (изм.Решение №34/31.01.2008 г.) жилищни и смесени сгради с ниско застрояване, вилни сгради, сгради и съоръжения за обществено обслужване с РЗП до 1000 кв.м. или с капацитет до 100 места за посетител – 0.60 лв./кв.м РЗП;

б) (изм.Решение №34/31.01.2008 г.) производствени сгради с капацитет до 50 работни места и съоръженията към тях – 0.80 лв./кв.м РЗП;

в) (изм.Решение №34/31.01.2008 г.) строежи от допълващото застроявана, извън тези по шеста категория – 200 лева;

г) (изм.Решение №34/31.01.2008 г.) реконструкция, преустройства, основен ремонт и смяна предназначението на строежите от тази категория – 0.50% от стойностите по б."а" и б."б".

**Чл. 36.** (предишна ал. 2 – Решение №34/31.01.2008 г.) При неспазване на срока по чл. 35 размерът на таксата се намалява с 1 на сто на ден, считано от деня на забавянето, но не повече от 30 на сто от пълния ѝ размер.

## **Раздел VII**

### **Такси за административни услуги**

**Чл. 37.** За извършени услуги по гражданското състояние се заплащат следните такси:

1. (изм.Решение №34/31.01.2008 г.; Решение № 158/30.12.2008 г.) за издаване на удостоверение за наследници – 3.50 лв.;

2. (изм.Решение №34/31.01.2008 г.; Решение № 158/30.12.2008 г.) за издаване на удостоверение за идентичност на имена – 2.50 лв.;

3. (изм. Решение №34/31.01.2008 г.; Решение № 158/30.12.2008 г.) за издаване на удостоверение, че не е съставен акт за раждане или акт за смърт – 2.50 лв.;

4. (изм.Решение №34/31.01.2008 г.; Решение № 158/30.12.2008 г.) за издаване на дубликати на удостоверение за раждане или за граждански брак, както и за повторно издаване на препис-извлечение от акт за смърт – 2.50 лв.;

5. (изм. Решение №34/31.01.2008 г.; Решение № 158/30.12.2008 г.) за издаване на удостоверение за семейно положение – 2.50 лв.;

6. (изм. Решение №34/31.01.2008 г.; Решение № 158/30.12.2008 г.) за издаване на удостоверение за родствени връзки – 2.50 лв.;

7. (изм. и доп. Решение №34/31.01.2008 г.; Решение № 158/30.12.2008 г.) за адресна регистрация и/или издаване на удостоверения за постоянен или настоящ адрес в рамките на населеното място – 2.50 лв.;

8. (отм. Решение № 158/30.12.2008 г.);

9. (отм. Решение № 158/30.12.2008 г.)

10. (изм. Решение №34/31.01.2008 г.; Решение № 158/30.12.2008 г.) за легализация на документи по гражданското състояние за чужбина – 6.00 лв.;

11. (изм.Решение №34/31.01.2008 г.; Решение №158/30.12.2008 г.) за всички други видове удостоверения по искане на граждани – 2.50 лв.;

12. ( изм. Решение № 158/30.12.2008 г.)за преписи от документи – 1.50 лв.;

13. (нова – Решение №34/31.01.2008 г.) при промяна на постоянен адрес – 20.00 лв.;

14. (нова – Решение №34/31.01.2008 г.; изм.Решение № 158/30.12.2008 г.) издаване на акт за брак и/или акт за раждане, представени по документи от чужбина – по 30.00 лв. на акт;

15. (нова – Решение №34/31.01.2008 г.; изм.Решение № 158/30.12.2008 г.) искане на ЕГН на приети с указ граждани на Република България и чужди граждани с разрешено пребиваване в страната – 60.00 лв.

**Чл. 38.** За издаване на свидетелство за собственост при продажба на едър добитък се заплаща такса в размер на 5.00 лв.

**Чл. 39.** (1) (изм.Решение №34/31.01.2008 г.; Решение № 158/30.12.2008 г.) За издаване на разрешение за търговия по чл.30, ал.1 от Закона за тютюна и тютюневите изделия се заплаща такса в размер на 50.00 лв.

(2) ( отм. Решение № 158/30.12.2008 г.)

(3) ( отм. Решение № 158/30.12.2008 г.).

(4) ( отм. Решение № 158/30.12.2008 г.)

(5) Лицето не може да започне дейност преди издаване на разрешението. Разрешението се издава след представяне на документ, удостоверяващ липсата на данъчни задължения, както и на други финансови задължения към общината, декларирани или установени от компетентен орган към датата на издаване на удостоверението.

**Чл. 40.** Таксите се заплащат от лицата при предявяване на искането.

## **Раздел VIII**

### **Такси за гробни места**

**Чл. 41.** За ползване на гробни места над 8 години се заплащат еднократно такси, както следва:

1. ( изм. Решение № 158/30.12.2008 г.) до 15 години – 25.00 лв.;

2. ( изм. Решение № 158/30.12.2008 г.) за ползване на семейни гробни места - 40.00 лв.;

3. (нова - Решение № 158/30.12.2008 г.) за урново гробно място – 12.50 лв.;

4. (предишна т.3- Решение № 158/30.12.2008 г.) за вечни времена – таксите по т.1 и т.2 се увеличават 5 пъти.

**Чл. 42.** Таксите се събират от съответните служби на общината, стопанисващи гробищните паркове.

## **Раздел IX**

### **( нов - Решение № 158/30.12.2008 г. ) Такса за притежаване на куче**

**Чл.42а.** (нов- Решение № 158/30.12.2008 г. ) За притежаване на куче собственикът заплаща годишна такса в размер на 10 лв./бр.

## Раздел X

(нов – Решение № 86/02.08.2012 г.) **Такси за краткотрайно платено паркиране (синя зона)**

**Чл. 42б. (1)** Таксите за паркиране в „синя зона” за едно паркомясто са:

1. с талон за всички улици в района на „синя зона” – 1 лв. на час.
  2. с талон за паркиране на улицата на която се намира обекта за собственици, ползватели и наематели на търговски обекти, офиси и ателиета – 30.00 лв. на месец.
  3. със служебен абонамент на банки, хотели, търговски обекти, офиси и ателиета – 50.00 лв. на месец
  4. с месечен абонамент с право на паркиране в цялата „синя зона” – 100.00 лв.
  5. В случаите на т.2 и т.3 при предплащане за 10 месеца, да се издава пропуск за 12 месеца.
- (2) Таксата за отговорното пазене на преместения автомобил от момента на уведомяването на Районното полицейско управление е в размер на 5 (пет) лева за час.

## Глава трета

### ЦЕНИ НА НЕУРЕДЕНИ СЪС ЗАКОН УСЛУГИ, ОКАЗВАНИ ИЛИ ПРЕДОСТАВЯНИ ОТ ОБЩИНАТА НА ФИЗИЧЕСКИ И ЮРИДИЧЕСКИ ЛИЦА

**Чл.43.** За всички услуги, предоставяни от общината, които не са регламентирани със закон, се определя цена с тази Наредба.

**Чл.44** (1) Цените на услугите се формират на основа на пълните разходи, направени от общината по предоставяне на услугите. Пълните разходи включват всички преки и непреки разходи по предоставянето на услуги от общината. Те включват и съответен дял от:

- а) преките и непреки разходи за персонал, включително работна заплата и осигуровки;
  - б) материални, режимни, консултантски и други разходи, включително разходите за материали и доставки, комунални услуги, застраховки, пътни и наеми на сгради и оборудване;
  - в) разходи за управление и контрол;
  - г) разходите по прилагане, събиране, научноизследователска дейност, определяне на стандарти и регулиране, включително и за задължителни протоколи за оценка на влиянието върху околната среда;
  - д) пълните разходи се определят или изчисляват въз основа на данни от съществуващата система за отчетност.
- (2) Цените на услугите могат и да надвишават себестойността им.
- (3) Цените на услугите са прости и пропорционални.
- (4) Цените на услугите се събират от общинската администрация и приходите от тях постъпват в бюджета на общината.

**Чл. 45.** Необходимите документи за извършване на конкретна услуга или предоставяне на право от общината се утвърждават със заповед на кмета на общината.

**Чл. 46.** Мястото за изпълнение на конкретния вид услуга се определя със заповед на кмета на общината.

**Чл. 47.** При предсрочно прекратяване на предоставеното право, общината възстановява част от платената цена, пропорционално на периода, през който правото не се ползва.

**Чл. 48.** Общинският съвет определя следните услуги и цените за тях :

№	ВИД УСЛУГА	Цена
1.	(изм. Решение №34/31.01.2008 г.) Издаване на заверен препис-извлечение от решения, протоколи и други	1.50 лв./стр.

№	ВИД УСЛУГА	Цена
2.	(изм. Решение №34/31.01.2008 г.; изм. Решение № 158/30.12.2008 г. ) Издаване на удостоверение от общ характер.	5.00 лв./бр.
3.	(изм. Решение №34/31.01.2008 г.; изм. Решение № 158/30.12.2008 г. ) Издаване на служебна бележка	5.00 лв./бр.
4.	(изм. Решение №34/31.01.2008 г.; изм. Решение № 158/30.12.2008 г. ) Издаване на удостоверение за наличие или липса на задължения към общината	6.00 лв./бр.
5.	Копирни услуги	0.20 лв./стр.
6.	(изм. Решение №34/31.01.2008 г.; отм. Решение № 158/30.12.2008 г. ) картотекиране	
7.	(изм. Решение №34/31.01.2008 г.;отм. Решение № 158/30.12.2008 г. )	
8.	(изм. Решение №34/31.01.2008 г.; отм. Решение № 158/30.12.2008 г. )	
9.	(изм. Решение №34/31.01.2008 г.; отм. Решение № 158/30.12.2008 г. )	
10.	(изм. Решение №34/31.01.2008 г.; изм. Решение № 158/30.12.2008 г. ) Издаване на дубликат на диплома: -за завършен клас; -за основно образование; -за средно образование	10.00 лв. 15.00 лв. 20.00 лв.
11.	(изм. Решение №34/31.01.2008 г. ; изм. Решение № 158/30.12.2008 г.) Заверка на копие от актове, договори, заповеди, решения, протоколи и други документи	1.50 лв./стр.
12.	(отм. Решение №34/31.01.2008 г.)	
13.	(изм. Решение №34/31.01.2008 г.) Изготвяне на образец УП-2	2.00 лв./бр.
14.	(изм. Решение №34/31.01.2008 г.) Изготвяне на образец Обр.30	2.00 лв./бр.
15.	(отм. – Решение №34/31.01.2008 г.)	
16.	(изм. Решение №34/31.01.2008 г. ; изм. Решение № 158/30.12.2008 г.) Удостоверение за търпимост на основание § 16, ал.1 от ЗУТ за строежи, изградени до 07.04.87 г.	35.00 лв./бр.
17.	( изм. Решение № 158/30.12.2008 г.Удостоверение за реално обособени части на сгради ( чл.202 от ЗУТ)	25.00 лв./бр.
18.	(изм. Решение № 158/30.12.2008 г.Удостоверение за отстояние на търговски обект от здравно, детско и учебно заведение	25.00 лв./бр.
19.	(изм. Решение № 158/30.12.2008 г.Удостоверение за ползване на строежите по предназначение (чл. 178, ал. 2 от ЗУТ и чл. 4, ал. 2 от Наредба б)	60.00 лв./бр.
20.	(изм. Решение №34/31.01.2008 г. ; изм. Решение № 158/30.12.2008 г.) Удостоверения за идентичност на поземлен имот	25.00 лв./бр.
21.	(изм. Решение №34/31.01.2008 г. ; изм. Решение № 158/30.12.2008 г.) Проверка на молба-декларация по чл. 483, ал. 2 от ГПК: - проверка за 7 дни; - проверка за 3 дни; - проверка за 1 ден	15.00 лв. 25.00 лв. 40.00 лв.
22.	( изм. Решение № 158/30.12.2008 г.Издаване на разрешително за маршрутно движение за транспортно-производствени нужди за едно транспортно средство за един месец	6.00 лв./мес.
23.	( изм. Решение № 158/30.12.2008 г).Продажба на дърва за огрев	25.00 лв./куб.м
24.	(изм. Решение №34/31.01.2008 г. ; изм. Решение № 158/30.12.2008 г.) Такса за издаване на становище за влияние на обекти върху околната среда	30.00 лв./бр.
25.	(изм. Решение №34/31.01.2008 г. ; отм. Решение № 158/30.12.2008 г.)	
26.	(отм. Решение №34/31.01.2008 г.)	
27.	(отм. Решение № 158/30.12.2008 г.)	
28.	(отм. Решение №34/31.01.2008 г.)	
29.	(изм. Решение № 158/30.12.2008 г. Прощнуроване и подпечатване на регистри по чл. 17, ал. 1 от Наредбата за търговската дейност с отпадъци от черни и цветни	6.00 лв.

№	ВИД УСЛУГА	Цена
	материали	
30.	(отм. Решение № 158/30.12.2008 г.)	
31.	(изм. – Решение № 402/25.09.2003 г., изм. Решение №34/31.01.2008 г. ; изм. Решение № 158/30.12.2008 г.) Издаване на разрешения на физически и юридически лица за извършване на строителни дейности на територията на Гробищен парк за всеки гробищен парцел	25.00 лв.
32.	(нова - Решение N 286/23.02.2006 г., изм. Решение №34/31.01.2008 г. ; изм. Решение № 158/30.12.2008 г.) Удостоверение за деклариран данни	2.50 лв.
33.	(нова - Решение N 286/23.02.2006 г., изм. Решение №34/31.01.2008 г. ; изм. Решение № 158/30.12.2008 г.) Дубликат на документи за платени данъци	2.50 лв.
34.	(нова - Решение N 286/23.02.2006 г., изм. Решение №34/31.01.2008 г. ; изм. Решение № 158/30.12.2008 г.) Данъчна оценка на недвижим имот: – обикновена услуга – експресна услуга	6.00 лв. 12.00 лв.
35.	(нова - Решение N 286/23.02.2006 г. ; изм. Решение № 158/30.12.2008 г.) Удостоверение за наличие или липса на задължения по ЗМДТ	6.00 лв.
36	(нова – Решение № 179/29.01.2009 г.) за ексхумация	200.00 лв.
37	(нова – Решение № 482/27.01.2011 г.) издаване на разрешение за извършване на таксиметров превоз за всеки автомобил	25.00 лв.
38	(нова – Решение № 482/27.01.2011 г.) разходи за предоставяне на обществена информация по ЗДОИ според вида на носителя	
	- дискета	1.20 лв./ бр.
	- CD	5.00 лв./бр.
	- електронна поща 1 МВ	0.30 лв., заплаща се всеки започнат мегабайт и се използва за информация, съществуваща в електронен вид
	- разпечатване	0.12 лв./страница
	- ксерокопие	0.09 лв./страница
	- факс	0.60 лв./страница
	- устна справка	до 15 минути
	- писмена справка	1.59 лв./страница
39	(нова – Решение № 25/22.12.2011 г.) Издаване на дубликат от данъчна декларация.	2.50 лв./бр.

#### Глава четвърта

#### АДМИНИСТРАТИВНО НАКАЗАТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

**Чл. 49.** За нарушение на разпоредбите на Наредбата на виновните лица се налага глоба в размер от 10.00 лв. до 200.00 лв., а при повторно нарушение от 200.00 лв. до 500.00 лв.

**Чл. 50.** (1) Актовете за установяване на нарушенията по тази Наредба се съставят от:

1. по гл. II, раздел V от гл. еколог и екополицията;
2. по гл. II, чл. 19, раздел IV и VII от специалисти “Търговия, услуги и контрол”.

(2) Наказателните постановления се издават от кмета на общината или негов заместник.

**Чл. 51.** Установяването на нарушенията, издаването, обжалването и изпълнението на наказателните постановления се извършва по реда на Закона за административните нарушения и наказания.

## **ДОПЪЛНИТЕЛНА РАЗПОРЕДБА**

§ 1. По смисъла на тази наредба “ползватели” са физически лица и юридически лица, на които се предоставят услуги от общината.

## **ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

§ 2. (1) Размерът на такса за битови отпадъци по Глава Втора, Раздел I за 2003г. е определен съгласно Решения на Общински съвет № 250, 251, 252 и 253 от 27.12.2001 г.

(2) Не се събира такса битови отпадъци за:

1. сметосъбиране и сметоизвозване, когато услугата не се предоставя от общината.
2. сметосъбиране и сметоизвозване за имотите, които не се обслужват, за което общината уведомява Данъчно подразделение.
3. имотите, които няма да се ползват през цялата година и е подадена декларация за това в Данъчно подразделение по местонахождението им от собственика или ползвателя до края на предходната година.
4. поддържане чистотата на териториите за обществено ползване, когато услугата не се предоставя от общината.
5. обезвреждане на битовите отпадъци и поддържане на депа за битови отпадъци и други съоръжения за обезвреждане на битови отпадъци, когато няма такива.

§ 3. В Наредбата за реда на придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество в чл. 29 думите “режийни разноски” се заменят с думите “такса по чл. 111 от ЗМДТ”.

§ 4. Тази Наредба се издава на основание чл. 9 от Закона за местните данъци и такси и влиза в сила три дни след приемането ѝ от Общинският съвет. Наредбата е приета с Решение № 358 от 06.03.2006 г. на Общински съвет гр.Гоце Делчев.

§ 5. Изпълнението на тази наредба се възлага на кмета на общината.

§ 6. (нов – Решение №286/23.02.2006 г.) За 2006 година декларациите по чл. 18а се подават до 15.03.2006 година. Декларациите по чл. 71 от ЗМДТ подадени до 31.12.2005 година в звено “Местни данъци и такси” имат силата на декларация по чл. 18а.

§ 7. (нов – Решение №34/31.01.2008 г.) Годишните такси по чл. 39 за 2008 година се заплащат в срок до 29 февруари.

§ 8. (нов- Решение № 158/30.12.2008 г.) За 2009 година декларации по чл.16, ал.3 се подават до 31.01.2009 г.

**Ангел Гераксиев /п./**  
*Председател на Общински съвет*